

Jałgorz
M 6 do SIWZ

**Program Operacyjny Kapitał Ludzki
lata 2007-2013**

Priorytet V „Dobre rządzenie”

Działanie 5.1 „Wzmocnienie potencjału administracji rządowej”

Poddziałanie 5.1.1 Modernizacja systemów zarządzania i podnoszenie
kompetencji kadr – *projekty systemowe*



UMOWA RAMOWA

zwana dalej **Umową ramową**, zawarta w dniu 2011 r., w Warszawie, między:

Skarbem Państwa – Kancelarią Prezesa Rady Ministrów z siedzibą w Warszawie (00-583), Al. Ujazdowskie 1/3, reprezentowanym przez - na podstawie, stanowiącego załącznik do Umowy ramowej

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

1., z siedzibą w (..-...), ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy, ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, za numerem KRS, REGON, NIP, reprezentowaną przez -, zgodnie z odpisem aktualnym z rejestru przedsiębiorców, stanowiącym załącznik do Umowy ramowej // na podstawie pełnomocnictwa stanowiącego załącznik do Umowy ramowej udzielonego zgodnie z zasadami reprezentacji, wynikającymi z odpisu aktualnego z rejestru przedsiębiorców, stanowiącego załącznik do Umowy ramowej

oraz

2., z siedzibą w (..-...), ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy, ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, za numerem KRS, REGON, NIP, reprezentowaną przez -, zgodnie z odpisem aktualnym z rejestru przedsiębiorców, stanowiącym załącznik do Umowy ramowej // na podstawie pełnomocnictwa stanowiącego załącznik do Umowy ramowej udzielonego zgodnie z zasadami reprezentacji, wynikającymi z odpisu aktualnego z rejestru przedsiębiorców, stanowiącego załącznik do Umowy ramowej

oraz

3., z siedzibą w (..-...), ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy, ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, za numerem KRS, REGON, NIP, reprezentowaną przez -, zgodnie z odpisem aktualnym z rejestru przedsiębiorców, stanowiącym załącznik do Umowy ramowej // na podstawie pełnomocnictwa stanowiącego załącznik do Umowy ramowej udzielonego zgodnie z zasadami reprezentacji, wynikającymi z odpisu aktualnego z rejestru przedsiębiorców, stanowiącego załącznik do Umowy ramowej

zwanych dalej **Wykonawcami**

Zamawiający i Wykonawca zwani dalej łącznie **Stronami**

§ 1 Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że Umowa ramowa zawierana jest w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 i n. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej **P.z.p.** w związku z art. 99 i art. 5 ust. 1 P.z.p.
2. Zamawiający oświadcza, że zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zawiera Umowę ramową z nie więcej niż trzema wykonawcami.
3. Wykonawcy oświadczają, że spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 P.z.p. i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 P.z.p.

§ 2 Przedmiot umowy ramowej

1. Celem zawarcia Umowy ramowej jest ustalenie warunków udzielania przez Zamawiającego zamówień publicznych w okresie obowiązywania Umowy ramowej, dotyczących obsługi logistycznej konferencji, seminariów i innych spotkań (zwanym dalej łącznie **Spotkaniami**), zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, zawartym w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz z treścią Ofert złożonych przez Wykonawców w tym postępowaniu, stanowiących załączniki do Umowy ramowej.
2. Na podstawie Umowy ramowej Zamawiający może udzielać zamówień (zwanym dalej **Zamówieniami wykonawczymi**) zgodnie z art. 101 ust. 1 P.z.p.
3. Zawarcie Umowy ramowej nie pozbawia Zamawiającego prawa zamawiania usług, o których mowa w ust. 1, od osób trzecich.
4. Zawarcie Umowy ramowej nie pozbawia Wykonawcy prawa świadczenia usług, o których mowa w ust. 1, na rzecz osób trzecich.
5. Zawarcie Umowy ramowej nie rodzi po stronie Wykonawcy roszczenia o udzielenie Zamówienia wykonawczego.
6. Ceny jednostkowe organizacji poszczególnych typów Spotkań objętych Umową ramową zostały określone na podstawie Ofert Wykonawców, stanowiących załącznik do Umowy ramowej.
7. Ceny jednostkowe organizacji poszczególnych typów Spotkań uwzględniają wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Zamówienia wykonawczego, wraz z podatkiem od towarów i usług, niezbędne do jego prawidłowego i pełnego wykonania zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

§ 3 Okres obowiązywania Umowy ramowej

1. Umowa ramowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do 31 grudnia 2012 roku.
2. Zamówienia wykonawcze będą realizowane w okresie obowiązywania Umowy ramowej.

§ 4 Tryb udzielenia Zamówień wykonawczych

1. Zamawiający zaprasza wszystkich wykonawców, z którymi zawarł Umowę ramową, do składania ofert na wykonanie Zamówienia wykonawczego objętego Umową ramową (zwanym

- dalej **Ofertami wykonawczymi**), jeżeli po stronie Zamawiającego wystąpi potrzeba udzielenia zamówienia na usługi, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy ramowej.
2. Przedmiot Zamówienia wykonawczego może obejmować organizację jednego lub kilku Spotkań, o których mowa w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
 3. Zapraszając do składania Ofert wykonawczych Zamawiający może dokonać zmiany warunków Zamówienia w stosunku do określonych w Umowie ramowej, jeżeli zmiana ta nie jest istotna.
 4. Zamawiający przekazuje zaproszenie do składania Ofert wykonawczych w jeden ze sposobów wskazanych w § 15 ust. 1 Umowy ramowej.
 5. Zaproszenie do składania Ofert wykonawczych zawiera co najmniej informacje o:
 - 1) miejscu i terminie składania oraz otwarcia Ofert wykonawczych,
 - 2) obowiązku wniesienia wadium,
 - 3) terminie związania Ofertą wykonawczą.
 6. Zamawiający wyznacza termin składania Ofert wykonawczych z uwzględnieniem czasu niezbędnego na ich przygotowanie i złożenie.
 7. Wraz z zaproszeniem do składania Ofert wykonawczych Zamawiający przekazuje Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia Wykonawczego (zwaną dalej **SIWZW**) oraz projekt umowy, jaką zamierza zawrzeć z wybranym wykonawcą (zwaną dalej **Umową wykonawczą**).
 8. W SIWZW Zamawiający podaje w szczególności:
 - 1) opis przedmiotu Zamówienia wykonawczego,
 - 2) sposób przygotowania i złożenia Oferty wykonawczej,
 - 3) typ Spotkania, miasto i termin Spotkania.
 9. Zamawiający zastrzega, że może żądać przedstawienia w Ofercie wykonawczej szczegółowego kosztorysu organizacji Spotkania będącego przedmiotem Zamówienia wykonawczego.
 10. Cena Oferty wykonawczej wynikająca z kosztorysu, o którym mowa w ust. 9 powyżej, nie może być mniej korzystna niż określona w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik do Umowy ramowej. Jeżeli liczba uczestników Spotkania wskazana przez Zamawiającego w zaproszeniu do składania Ofert wykonawczych przekracza liczbę określoną w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia cena Oferty wykonawczej nie może przekraczać ceny określonej w Ofercie pomnożonej o współczynnik równy stosunkowi liczby uczestników ustalonych przez Zamawiającego w zaproszeniu do składania Ofert wykonawczych do liczby uczestników przyjętej za podstawę skalkulowania ceny Oferty.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Ofercie wykonawczej nazwy i adresu miejsca, w którym ma zamiar zorganizować Spotkanie lub Spotkania.

§ 5

Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Kryterium oceny Ofert wykonawczych będzie wyłącznie cena organizacji Spotkania lub Spotkań, które będą objęte danym Zamówieniem wykonawczym.
2. Zamawiający zawrze Umowę wykonawczą z wykonawcą, który złoży Ofertę wykonawczą spełniającą wszystkie wymagania określone w SIWZW oraz P.z.p., oferując najniższą cenę za wykonanie Zamówienia wykonawczego.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone Oferty wykonawcze o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia dodatkowych Ofert wykonawczych w określonym terminie.
4. Wykonawca składający dodatkową Ofertę wykonawczą nie może zaoferować ceny wyższej niż zaoferowana w Ofercie wykonawczej.



§ 6

Zawarcie Umowy wykonawczej

1. Zamawiający poinformuje wykonawców, którzy złożyli Oferty wykonawcze, o wyborze najkorzystniejszej Oferty wykonawczej i o terminie zawarcia Umowy wykonawczej.
2. Zamawiający zawiera Umowę wykonawczą z wybranym wykonawcą w terminie wskazanym w SIWZW, nie później jednak niż przed upływem terminu związania Ofertą wykonawczą.
3. Umowa wykonawcza będzie w szczególności określać:
 - 1) typ i ilość Spotkań,
 - 2) termin/harmonogram Spotkania lub Spotkań,
 - 3) wynagrodzenie,
 - 4) formę oraz wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wykonawczej, chyba że Zamawiający zrezygnuje w SIWZW z tego wymogu.
4. Jeżeli postanowienia Umowy wykonawczej będą odbiegały od postanowień Umowy ramowej, przyznaje się im pierwszeństwo przed postanowieniami Umowy ramowej, z tym zastrzeżeniem, że postanowienia Umowy wykonawczej nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego od postanowień Umowy ramowej.

§ 7

Realizacja Zamówienia wykonawczego

1. Realizacja Zamówienia wykonawczego odbędzie się zgodnie z zasadami opisanymi w Umowie ramowej, Umowie wykonawczej, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz SIWZW.
2. Wykonawca w terminie 7 dni od chwili zawarcia Umowy wykonawczej dostarczy Zamawiającemu wzór zaproszenia na Spotkanie. Zamawiający akceptuje go w terminie 5 dni od daty otrzymania lub przedstawia uwagi, które Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w terminie 2 dni od ich otrzymania
3. W terminie najpóźniej 15 dni przed planowanym terminem spotkania objętego Umową wykonawczą, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dowód wniesienia opłaty za rezerwację miejsca, w którym odbędzie się Spotkanie oraz przedstawi proponowane menu posiłków. Zamawiający akceptuje menu w terminie 5 dni od daty otrzymania propozycji lub przedstawia uwagi, które Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w terminie 2 dni od ich otrzymania
4. Najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem Spotkania Wykonawca przekaze Zamawiającemu listę osób, które potwierdziły udział w Spotkaniu. Zamawiający ma prawo weryfikacji listy i zgłoszenia Wykonawcy zastrzeżeń – w terminie 2 dni od dnia jej przekazania Zamawiającemu.
5. Jeżeli w terminach wskazanych w ust. 2 - 4 Zamawiający nie powiadomi Wykonawcy o akceptacji lub nie zgłosi uwag, przyjmuje się że Zamawiający akceptuje propozycje Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest na wszystkich opracowanych przez siebie materiałach umieścić logo i oznaczenie Zamawiającego, Wykonawcy, Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz informację o współfinansowaniu projektu ze środków EFS. Wykonawca zobowiązany jest także do informowania o współfinansowaniu projektu ze środków EFS oraz oznakowania sal plakatami promującymi EFS (dostępnymi w Ministerstwie Rozwoju Regionalnego) zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji.

§ 8
Prawa autorskie i pokrewne

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie dzieła powstałe w wyniku realizacji Zamówienia wykonawczego, jeżeli będą stanowiły utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. 2006 r., nr 90, poz. 631 z późn. zm.), będą miały oryginalny charakter, nie będą obciążone wadami prawnymi i nie będą obciążone jakimikolwiek prawami przysługującymi osobom trzecim.
2. Z dniem odbioru Zamówienia wykonawczego Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich dzieł, powstałych w wyniku realizacji Zamówienia wykonawczego, noszących cechy utworu, w tym w szczególności do zdjęć dokumentujących przebieg Spotkania, na wszystkich znanych w dniu zawarcia Umowy polach eksploatacji, w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w inny sposób niż wskazany w pkt 2) powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, zwłaszcza w Internecie.
3. Z dniem odbioru Zamówienia wykonawczego Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów, o których mowa w ust. 2 powyżej, na wszystkich polach eksploatacji w tym ustępie wymienionych. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do modyfikowania utworów w całości lub w części oraz do wykonywania praw zależnych na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w niniejszym paragrafie, a także do przenoszenia swych uprawnień w powyższym zakresie na osoby trzecie.
4. Z dniem odbioru Zamówienia wykonawczego Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo pokrewne do fonogramu w postaci utrwalenia warstwy dźwiękowej (audio) przebiegu Spotkania na następujących polach eksploatacji:
 - 1) zwielokrotnianie określoną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) wprowadzenie do obrotu,
 - 3) najem oraz użyczenie egzemplarzy,
 - 4) publiczne udostępnianie fonogramu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 5) nadawanie, reemitowanie lub odtwarzanie.
5. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworów lub praw pokrewnych do fonogramów, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności wszystkich nośników, na których utwory te zostały utrwalone.
6. Wyłącznym producentem baz danych stworzonych w rezultacie realizacji Zamówienia wykonawczego, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 4) ustawy z dnia 7 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz. U. z 2001 r., nr 128, poz. 1402 z późn. zm.), jest Zamawiający.

§ 9 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za realizację Zamówienia wykonawczego zostanie określone na podstawie Oferty wykonawczej.
2. Łączna kwota wynagrodzenie z tytułu realizacji wszystkich Zamówień wykonawczych udzielonych na podstawie umowy ramowej w trakcie jej obowiązywania nie może przekroczyć kwoty 2 000 000, - złotych brutto (słownie: dwa miliony). Kwota ta stanowi granicę zobowiązań jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie niniejszej umowy ramowej.
3. Udzielenie Zamówień wykonawczych na niższą kwotę niż wskazana w ust. 1 nie może być podstawą roszczenia wobec Zamawiającego
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Zamówień wykonawczych udzielonych mu przez Zamawiającego na warunkach nie gorszych niż określone w Ofercie wykonawczej.
5. Wynagrodzenie za wykonanie Zadania zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy wykonawczej, w szczególności obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych, zależnych praw autorskich oraz praw pokrewnych do fonogramów.
6. Zamawiający pokrywa koszty osobowe w zależności od faktycznej liczby uczestników Spotkania.
7. W terminie 7 dni od dnia zakończenia danego Spotkania Wykonawca przekaże Zamawiającemu sprawozdanie z realizacji Zamówienia wykonawczego w formie drukowanej i elektronicznej, do którego zostaną dołączone następujące dokumenty:
 - 1) lista uczestników Spotkania,
 - 2) lista osób korzystających z noclegu,
 - 3) ankiety ewaluacyjne i sporządzone na ich podstawie zestawienie zbiorcze,
 - 4) zarejestrowany przebieg Spotkania (audio) na CD/DVD,
 - 5) fotografie z przebiegu Spotkania w liczbie co najmniej 50 na CD/DVD,
 - 6) formularze i oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w § 14 ust. 4 pkt 1) i 2) Umowy ramowej.
 - 7) plik z zestawieniem danych, o którym mowa w § 14 ust. 4 pkt 3) Umowy ramowej.
8. W terminie 7 dni od przekazania dokumentów, o których mowa w ust. 5, Zamawiający złoży oświadczenie o odbiorze Zamówienia wykonawczego lub zgłosi Wykonawcy zastrzeżenia. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu Zamówienia wykonawczego Zamawiający może, o ile nieprawidłowości te dadzą się usunąć, wezwać Wykonawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni, bez dodatkowego wynagrodzenia. Nie wyłącza to odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie zobowiązania. Nie wyłącza to odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie zobowiązania.
9. Po usunięciu nieprawidłowości w wykonaniu Zamówienia wykonawczego Wykonawca przedstawia ponownie dokumenty, o których mowa w ust. 5.
10. Jeżeli nieprawidłowości nie dadzą się usunąć albo Wykonawca nie usunie ich w wyznaczonym terminie Zamawiający może złożyć Wykonawcy oświadczenie o braku zgody na odbiór Zamówienia wykonawczego albo o częściowym odbiorze Zamówienia wykonawczego. Nie wyłącza to odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie zobowiązania.
11. Warunkiem wystawienia faktury VAT lub rachunku i zapłaty wynagrodzenia będzie dokonanie przez Zamawiającego odbioru Zamówienia wykonawczego.
12. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT, w terminie 60 dni od dnia doręczenia faktury VAT Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy na tej fakturze wskazany. Płatność nastąpi w dwóch transzach z dwóch odrębnych rachunków bankowych Zamawiającego.
13. Dniem zapłaty jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

14. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 10 Podwykonawcy

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zadania w zakresie przekraczającym wskazany w treści złożonej przez siebie Oferty.
2. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie Zadania lub jego części, Wykonawca odpowiada jak za własne.
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowienia ust. 1 powyżej Zamawiający może bez wezwania Wykonawcy odstąpić od Umowy wykonawczej, jak i od Umowy ramowej.

§ 11 Współdziałanie

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania Zamówienia wykonawczego.
2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym (spotkania odpowiednio do potrzeb, kontakt telefoniczny, e-mail);
 - 2) niezwłocznego informowania o pojawiających się problemach, trudnościach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji Zadania.

§ 12 Kontrola

1. Zamawiający ma prawo do kontroli sposobu wykonania Zamówienia wykonawczego, w szczególności prawo żądania od Wykonawcy przedstawienia wszelkich dokumentów związanych z realizacją Zamówienia wykonawczego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentów związanych z realizacją Umowy ramowej i poszczególnych Umów wykonawczych przez cały okres realizacji umowy

§ 13 Odpowiedzialność

1. W przypadku, gdy Wykonawca realizuje Umowę wykonawczą w sposób rażąco nienależyty, tj. wykonuje obowiązki umowne przy realizacji Spotkania lub Spotkań w sposób rażąco nienależyty, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy wykonawczej ze skutkiem natychmiastowym, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania Umowy wykonawczej w określonym terminie.
2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 000 zł w przypadku, gdy w odpowiedzi na zaproszenie do składania Ofert wykonawczych, nie przedstawi żadnej Oferty wykonawczej.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar określonych w ust 2 z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 18
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy wykonawczej z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości do 50 % wynagrodzenia brutto określonego w Umowie wykonawczej.

5. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę Zamówienia wykonawczego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości do 25 % wynagrodzenia brutto określonego w Umowie wykonawczej.
6. W przypadku zbiegu kilku kar umownych, określonych Umową ramową, Zamawiający może dochodzić jednej kary, niektórych kar lub wszystkich łącznie według własnego wyboru.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej zastrzeżone kary umowne.
8. Kary umowne przysługujące Zamawiającemu mogą zostać potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umów wykonawczych.
9. *[tylko w przypadku zawarcia umowy z wykonawcami, którzy wspólnie ubiegali się o zawarcie Umowy ramowej]* Wykonawcy, którym Zamówienie wykonawcze zostało udzielone wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność względem Zamawiającego.

§ 14

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych osób biorących udział w organizowanych przez Wykonawcę na zlecenie Zamawiającego Spotkaniach.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu zorganizowania i obsługi Spotkania.
3. Zakres danych osobowych uczestników Spotkania, których przetwarzanie Zamawiający powierza Wykonawcy, obejmuje: imię i nazwisko uczestnika Spotkania, numer PESEL, adres zamieszkania, status zawodowy (pracujący, nieaktywny zawodowo, bezrobotny zarejestrowany lub niezarejestrowany, uczeń, student, rencista, emeryt) numer telefonu do respondenta, miejsce zatrudnienia, zajmowane stanowisko służbowe
4. W stosunku do zbierania i przetwarzania danych osobowych uczestników Spotkania zorganizowanego przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego na podstawie Umowy wykonawczej, przewiduje się następującą procedurę:
 - 1) Niezwłocznie po zawarciu Umowy wykonawczej Zamawiający prześle Wykonawcy wzór formularza Podsystemu Monitorowania EFS (zwany dalej **PEFS**). Wykonawca powieli formularz PEFS w ilości odpowiadającej liczbie uczestników Spotkania, a następnie, wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, formularz ten przedłoży każdemu z uczestników Spotkania. Wykonawca odbierze od każdego z uczestników Spotkania wypełniony i podpisany formularz PEFS wraz ze wskazanym oświadczeniem przed rozpoczęciem Spotkania.
 - 2) W terminie 7 dni po zakończeniu Spotkania, Wykonawca prześle Zamawiającemu, osobiście lub w drodze przesyłki listownej za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, wysłanej na adres Zamawiającego wskazany na pierwszej stronie Umowy ramowej z podaniem imienia i nazwiska osoby wskazanej w § 15 ust. 2 Umowy ramowej, wszystkie wypełnione i podpisane przez uczestników Spotkania formularze PEFS oraz oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
 - 3) Na podstawie zebranych formularzy PEFS oraz oświadczeń o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, Wykonawca opracuje zestawienie danych osobowych w formie elektronicznej. Plik z zestawieniem, o którym mowa w niniejszym ustępie, zostanie spakowany przez Wykonawcę (w formacie .rar lub .zip) oraz zabezpieczony hasłem, uniemożliwiającym osobom trzecim dostęp do wskazanego zestawienia. Tak przygotowany plik zostanie następnie przekazany Zamawiającemu przez Wykonawcę w sposób i w terminie wskazanym w pkt 2. Hasło zabezpieczające plik ze wskazanym zestawieniem Wykonawca prześle Zamawiającemu w sposób odrębny od przekazania tego zestawienia.



5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. 2002 r., nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

§ 15

Korespondencja i dane kontaktowe

1. Strony postanawiają, że składanie wszelkich oświadczeń, dla których w przepisach prawa, Umowie ramowej, Umowie wykonawczej lub SIWZW nie została zastrzeżona forma pisemna pod rygorem nieważności, w związku z wykonywaniem Umowy ramowej, w szczególności zaproszenie Wykonawcy do złożenia Oferty wykonawczej, może odbywać się w formie pisemnej, jak również za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej
2. Sprawozdania, faktury i rachunki, o których mowa w § 9 oraz korespondencja dotycząca kluczowych dla realizacji zamówienia ustaleń, będą kierowane na poniższe adresy:

Do Zamawiającego:

Biuro Pełnomocnika ds. Równego Traktowania
Kancelaria Prezesa Rady Ministrów
Al. Ujazdowskie 1/3
00-583 Warszawa

Do Wykonawcy:

.....
.....
.....

Do Wykonawcy:

.....
.....
.....

Do Wykonawcy:

.....
.....
.....

3. Osobą odpowiedzialną po stronie Zamawiającego za koordynację wykonania Umowy ramowej i Umów wykonawczych (kontakty robocze) jest, tel., fax., e-mail:@kprm.gov.pl.
4. Osobą odpowiedzialną po stronie Wykonawcy za koordynację wykonania Umowy ramowej i Umów wykonawczych (kontakty robocze) jest, tel., fax., e-mail:@.....
5. Osobą odpowiedzialną po stronie Wykonawcy za koordynację wykonania Umowy ramowej i Umów wykonawczych (kontakty robocze) jest, tel., fax., e-mail:@.....
6. Osobą odpowiedzialną po stronie Wykonawcy za koordynację wykonania Umowy ramowej i Umów wykonawczych (kontakty robocze) jest, tel., fax., e-mail:@.....

7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 6 następuje poprzez pisemne powiadomienie pozostałych Stron i nie stanowi zmiany treści Umowy ramowej.

§ 16 Zmiany podmiotowe

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy ramowej, jak i z Umowy wykonawczej. Nie wyklucza to możliwości posługiwania się przez Wykonawcę podwykonawcami w zakresie określonym Umową ramową lub Umową wykonawczą.

§ 17 Zmiany w umowie

1. Zmiany umowy dokonywane będą w przypadku zaistnienia okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należyтым wykonaniu przedmiotu umowy, niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które nie były możliwe do przewidzenia na etapie podpisania umowy, a ponadto jej dokonanie podyktowane jest w szczególności:
 - a. zmianą stanu prawnego lub dokumentów, w zakresie obejmującym niniejsze zamówienie
 - b. zmianą stanu faktycznego powodującego nieracjonalność lub niecelowość dalszej realizacji zamówienia
 - c. działaniem siły wyższej
 - d. oczywistymi omyłkami rachunkowymi lub pisemnymi
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany polegającej na wydłużeniu terminu obowiązywania umowy nie więcej jednak niż o 6 miesięcy w przypadku wydłużenia terminu realizacji projektu.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy dokonywane będą w formie pisemnej, w formie aneksu, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem §15 ust. 5 oraz §19 ust. 5.

§ 18 Zabezpieczenie umowy

1. Każdy z Wykonawców wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% łącznego maksymalnego wynagrodzenia umownego z tytułu realizacji wszystkich Zamówień wykonawczych określonego w par. § 9 ust. 1, tj:
Wykonawca, kwotę 60 000,- zł, w formie,
Wykonawca, kwotę 60 000,- zł, w formie,
Wykonawca, kwotę 60 000,- zł, w formie
2. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane

§ 19 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy ramowej lub Umowy wykonawczej dopuszczalne przez u P.z.p., wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Załączniki do Umowy ramowej stanowią jej integralną część.
3. *[tylko w przypadku Wykonawcy z siedzibą zagranicą]* Prawem właściwym dla zobowiązań wynikających z Umowy ramowej i Umów wykonawczych jest prawo polskie.

4. [tylko w przypadku Wykonawcy z siedzibą zagranicą] Wszelkie spory związane z zawarciem lub z wykonaniem Umowy ramowej lub Umów wykonawczych Strony poddają pod jurysdykcję sądów polskich.
5. Wykonawca i Zamawiający są zobowiązani do wzajemnego informowania o zmianach adresu w formie pisemnej niezwłocznie po dniu zaistnienia zmiany. Zmiana adresu do korespondencji, nie stanowi zmiany umowy i może być dokonana w każdym czasie w formie pisemnej.
6. Wszelkie spory związane z zawarciem lub z wykonaniem Umowy ramowej lub Umów wykonawczych Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego według siedziby Zamawiającego.
7. Umowę ramową sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca 1

Wykonawca 2

Wykonawca 3

Załączniki do Umowy ramowej:

- 1) (pełnomocnictwo lub upoważnienie do zawarcia Umowy w imieniu Zamawiającego),
- 2) odpis aktualny Wykonawcy z rejestru przedsiębiorców
- 3) [tylko w razie zawierania Umowy ramowej przez osobę z pełnomocnictwem od Wykonawcy] pełnomocnictwo do zawarcia Umowy ramowej w imieniu Wykonawcy,
- 4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 5) Wyciąg z Oferty Wykonawcy 1
- 6) Wyciąg z Oferty Wykonawcy 2
- 7) Wyciąg z Oferty Wykonawcy 3

Jolanta Pachówka

RADCA PRAWNY

Zastępca Dyrektora Biura Budżetowo-Finansowego
Główny Księgowy KPRM

Jadwiga Misiak

Dyrektor Biura
Pełnomocnik Rządu do Spraw Równego Traktowania
Barbara Szymborska



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

RÓWNETRAKTOWANIE
STANДАРDEM DOBREGO RZĄDZENIA

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

