



PREZES RADY MINISTRÓW

Warszawa, dnia 19 stycznia 2018 r.

RM-10-4-18

Pan Marek KUCHCIŃSKI
Marszałek Sejmu

Szanowny Panie Marszałku

Na podstawie art. 118 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej przedstawiam Sejmowi

projekt ustawy o Instytucie Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Wacława Felczaka z projektami aktów wykonawczych.

W załączeniu przedstawiam także opinię dotyczącą zgodności proponowanych regulacji z prawem Unii Europejskiej.

Jednocześnie informuję, że do prezentowania stanowiska Rządu w tej sprawie w toku prac parlamentarnych został upoważniony Sekretarz Stanu w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów Michał Dworczyk.

Z poważaniem

U S T A W A

z dnia

o Instytucie Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Wacława Felczaka¹⁾

Art. 1. Ustawa określa organizację i zadania Instytutu Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Wacława Felczaka.

Art. 2. 1. Tworzy się Instytut Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Wacława Felczaka, zwany dalej „Instytutem”.

2. Instytut jest państwową osobą prawną.

3. Siedzibą Instytutu jest miasto stołeczne Warszawa.

4. Instytut może posiadać oddziały zamiejscowe w kraju.

5. Instytut ma prawo używania okrągłej pieczęci z wizerunkiem godła Rzeczypospolitej Polskiej pośrodku i nazwą Instytutu w otoku.

Art. 3. 1. Celem działalności Instytutu jest pogłębianie polsko-węgierskiej przyjaźni i współpracy.

2. Do zadań Instytutu należy:

- 1) przekazywanie młodym pokoleniom znaczenia tradycji polsko-węgierskiej;
- 2) wzmocnienie współpracy i nawiązywanie kontaktów między przedstawicielami młodego pokolenia, w szczególności w dziedzinie kultury i sportu;
- 3) wspieranie współpracy naukowej, inicjatyw oraz projektów naukowych i oświatowych mających na celu wzajemne poznanie języka, kultury, historii i polityki obu państw;
- 4) wspieranie wzajemnej myśli innowacyjnej polsko-węgierskich organizacji kulturalnych, gospodarczych i politycznych w celu wzmacniania konkurencyjności obu państw;
- 5) finansowanie lub dofinansowanie przedsięwzięć na rzecz współpracy polsko-węgierskiej;
- 6) analiza przemian politycznych, gospodarczych i społecznych w Europie, wpływających na bezpieczeństwo i rozwój Rzeczypospolitej Polskiej i Węgier.

¹⁾ Niniejszą ustawą zmienia się ustawy: ustawę z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów oraz ustawę z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym.

Art. 4. 1. Instytut może prowadzić działalność gospodarczą wyodrębnioną pod względem finansowym i rachunkowym z działalności, o której mowa w art. 3.

2. Działalność gospodarcza, o której mowa w ust. 1, nie może być finansowana z dotacji podmiotowej z budżetu państwa.

3. Dochód z działalności gospodarczej, o której mowa w ust. 1, służy wyłącznie realizacji zadań Instytutu określonych w art. 3 ust. 2.

Art. 5. 1. Instytut działa na podstawie ustawy i statutu.

2. Prezes Rady Ministrów, w drodze zarządzenia, nadaje Instytutowi statut, w którym określa organizację wewnętrzną Instytutu, uwzględniając stworzenie optymalnych warunków organizacyjnych do prawidłowej realizacji jego zadań.

Art. 6. Organami Instytutu są:

- 1) Dyrektor Instytutu;
- 2) Międzynarodowa Rada Instytutu;
- 3) Rada Instytutu.

Art. 7. 1. Prezes Rady Ministrów, po zasięgnięciu opinii Dyrektora Instytutu i Rady Instytutu, może, w drodze zarządzenia, tworzyć, przekształcać i likwidować oddziały zamiejscowe Instytutu, uwzględniając możliwość wykonywania jego zadań na obszarze działania oddziału.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, określa siedzibę, właściwość rzeczową oraz miejscową oddziałów zamiejscowych Instytutu oraz ich organizację wewnętrzną.

3. Oddziałem zamiejscowym Instytutu kieruje dyrektor powoływany i odwoływany przez Dyrektora Instytutu.

4. Powołanie, o którym mowa w ust. 3, stanowi nawiązanie stosunku pracy na podstawie powołania w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 i 4).

Art. 8. 1. Dyrektor Instytutu jest powoływany przez Prezesa Rady Ministrów.

2. Dyrektorem Instytutu może być osoba, która:

- 1) korzysta z pełni praw publicznych;
- 2) posiada wykształcenie wyższe;
- 3) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

- 4) nie została ukarana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311 i 2110);
- 5) w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. nie pracowała i nie służyła w organach bezpieczeństwa państwa w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2186) oraz nie współpracowała z tymi organami.

Art. 9. 1. Kadencja Dyrektora Instytutu trwa pięć lat i rozpoczyna się od dnia powołania na stanowisko.

2. Dyrektor Instytutu kieruje działalnością Instytutu przy pomocy nie więcej niż dwóch zastępców, spełniających wymagania określone w art. 8 ust. 2.

3. Przed powołaniem na stanowisko Dyrektora Instytutu osoba powoływana składa oświadczenie o spełnieniu wymagań, o których mowa w art. 8 ust. 2, a w przypadku osób urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 r. – także oświadczenie, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów, albo informację, o której mowa w art. 7 ust. 3a tej ustawy.

4. Powołanie, o którym mowa w art. 8 ust. 1, stanowi nawiązanie stosunku pracy na podstawie powołania w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

5. Wynagrodzenie Dyrektora Instytutu ustala Szef Kancelarii Prezesa Rady Ministrów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2017 r. poz. 1222 i 2371).

6. Przed powołaniem na stanowisko zastępcy Dyrektora Instytutu osoba powoływana urodzona przed dniem 1 sierpnia 1972 r. składa oświadczenie, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów, albo informację, o której mowa w art. 7 ust. 3a tej ustawy.

Art. 10. 1. Prezes Rady Ministrów, po zasięgnięciu opinii Rady Instytutu, odwołuje Dyrektora Instytutu przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) utracił zdolność do pełnienia obowiązków na skutek długotrwałej choroby trwającej co najmniej sześć miesięcy, stwierdzonej orzeczeniem lekarskim;
- 2) złożył niezgodne z prawdą oświadczenie, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów, albo informację, o której mowa w art. 7 ust. 3a tej ustawy, stwierdzone prawomocnym orzeczeniem sądu;
- 3) naruszył przepisy ustawy.

2. Kadencja Dyrektora Instytutu wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia rezygnacji;
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

3. Odwołanie następuje z dniem określonym w akcie odwołania.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Prezes Rady Ministrów powierza zastępcy Dyrektora Instytutu pełnienie obowiązków Dyrektora Instytutu na okres nie dłuższy niż trzy miesiące, z możliwością jednorazowego przedłużenia tego okresu o kolejne trzy miesiące.

Art. 11. 1. Do zadań i obowiązków Dyrektora Instytutu należy w szczególności:

- 1) kierowanie pracami Instytutu;
- 2) reprezentowanie Instytutu na zewnątrz;
- 3) zapewnienie funkcjonowania i ciągłości pracy Instytutu;
- 4) podejmowanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy;
- 5) powoływanie i odwoływanie dyrektorów oddziałów zamiejscowych Instytutu;
- 6) opracowywanie rocznego planu działania Instytutu;
- 7) opracowywanie projektu rocznego planu finansowego Instytutu;
- 8) opracowywanie rocznego sprawozdania finansowego Instytutu;
- 9) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności Instytutu;
- 10) opiniowanie tworzenia, przekształcania i likwidowania oddziałów zamiejscowych Instytutu;
- 11) sprawowanie zarządu nad mieniem Instytutu;
- 12) prowadzenie gospodarki finansowej Instytutu;

13) rozliczanie dotacji otrzymanych z budżetu państwa.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 6–9, Dyrektor Instytutu przedstawia do zatwierdzenia Szefowi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.

Art. 12. 1. Międzynarodowa Rada Instytutu liczy nie więcej niż 20 członków powołanych spośród osób wyróżniających się wiedzą o stosunkach polsko-węgierskich, którzy przyczynili się do wzmocnienia współpracy polsko-węgierskiej.

2. Członków Międzynarodowej Rady Instytutu powołuje Prezes Rady Ministrów spośród kandydatów wyłonionych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 14 pkt 1.

3. Kadencja członka Międzynarodowej Rady Instytutu rozpoczyna się od chwili jego powołania i trwa przez okres określony w akcie powołania.

4. Pracami Międzynarodowej Rady Instytutu kieruje przewodniczący, powoływany i odwoływany przez Prezesa Rady Ministrów.

Art. 13. Do zadań Międzynarodowej Rady Instytutu należy:

- 1) analiza działań podejmowanych na rzecz współpracy polsko-węgierskiej;
- 2) opiniowanie kierunków i zasad współpracy między Instytutem a instytucją utworzoną przez stronę węgierską, której celem jest podejmowanie współpracy polsko-węgierskiej;
- 3) opiniowanie przedkładanych przez Dyrektora Instytutu propozycji działań Instytutu, mających na celu realizację zadań, o których mowa w art. 3 ust. 2;
- 4) poszukiwanie nowych form wsparcia organizacyjnego, koncepcyjnego i finansowego działalności Instytutu;
- 5) wyrażanie opinii i składanie wniosków do Dyrektora Instytutu we wszystkich istotnych sprawach związanych z działalnością Instytutu.

Art. 14. Prezes Rady Ministrów określi, w drodze rozporządzenia:

- 1) podmioty uprawnione do zgłaszania kandydatów do Międzynarodowej Rady Instytutu oraz tryb i sposób ich zgłaszania, uwzględniając potrzebę sprawnego przeprowadzenia wyboru kandydatów na członków Międzynarodowej Rady Instytutu;
- 2) tryb działania Międzynarodowej Rady Instytutu, uwzględniając stworzenie optymalnych warunków organizacyjnych do prawidłowej realizacji zadań Instytutu;
- 3) sposób pokrywania kosztów związanych z uczestnictwem członków w posiedzeniach Międzynarodowej Rady Instytutu, uwzględniając celowość zwrotu wydatków

poniesionych przez członków Międzynarodowej Rady Instytutu oraz konieczność ułatwienia dokonywania rozliczeń.

Art. 15. W skład Rady Instytutu wchodzi nie więcej niż 7 członków powołanych spośród specjalistów z zakresu działania Instytutu, których wiedza, doświadczenie lub autorytet dają rękojmię prawidłowej realizacji zadań Rady Instytutu.

Art. 16. 1. Do zadań Rady Instytutu należy opiniowanie:

- 1) kierunków działalności Instytutu;
- 2) inicjatyw, opracowań i badań prowadzonych przez Instytut;
- 3) projektu rocznego planu działania oraz projektu rocznego planu finansowego Instytutu;
- 4) rocznego sprawozdania finansowego Instytutu;
- 5) rocznego sprawozdania z działalności Instytutu;
- 6) tworzenia, przekształcania i likwidowania oddziałów zamiejscowych Instytutu;
- 7) projektów zmian w statucie Instytutu.

2. Rada Instytutu w celu wykonania swoich zadań może żądać niezbędnych informacji od Dyrektora Instytutu.

3. Rada Instytutu może przedstawiać Dyrektorowi Instytutu stanowiska, opinie lub wnioski we wszystkich sprawach dotyczących działalności Instytutu.

Art. 17. 1. Prezes Rady Ministrów powołuje i odwołuje członków Rady Instytutu.

2. Kadencja Rady Instytutu trwa cztery lata. Nie można pełnić funkcji członka Rady Instytutu przez więcej niż dwie kolejno po sobie następujące pełne kadencje.

3. Członkowie Rady Instytutu pełnią swoje funkcje do czasu powołania ich następców.

Art. 18. 1. Prezes Rady Ministrów odwołuje członka Rady Instytutu przed upływem kadencji w przypadku:

- 1) nieuczestniczenia w pracach Rady Instytutu przez okres co najmniej sześciu miesięcy;
- 2) choroby uniemożliwiającej pełnienie funkcji członka Rady Instytutu stwierdzonej orzeczeniem lekarskim.

2. Członkostwo w Radzie Instytutu wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia rezygnacji;
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

3. Odwołanie następuje z dniem określonym w akcie odwołania.

4. W przypadku wygaśnięcia członkostwa w Radzie Instytutu lub odwołania członka Rady Instytutu przed upływem kadencji Prezes Rady Ministrów powołuje nowego członka Rady Instytutu na okres do końca tej kadencji.

Art. 19. 1. Pracami Rady Instytutu kieruje przewodniczący wybierany przez Radę Instytutu spośród jej członków i odwoływany, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady Instytutu.

2. Przewodniczący Rady Instytutu zwołuje jej posiedzenie z własnej inicjatywy, na wniosek Dyrektora Instytutu lub co najmniej dwóch członków Rady Instytutu, w terminie dwóch tygodni od dnia otrzymania wniosku.

3. Rada Instytutu danej kadencji wybiera przewodniczącego na pierwszym posiedzeniu.

4. Uchwały Rady Instytutu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków Rady Instytutu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Rady Instytutu.

5. W posiedzeniach Rady Instytutu mogą uczestniczyć, bez prawa głosu, Dyrektor Instytutu, zastępcy Dyrektora Instytutu, przewodniczący Międzynarodowej Rady Instytutu oraz osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady Instytutu.

6. Członkom Rady Instytutu za udział w posiedzeniach przysługują należności z tytułu podróży służbowych w wysokości i na warunkach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 77⁵ § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Art. 20. 1. Instytut prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w niniejszej ustawie oraz w przepisach o finansach publicznych.

2. Przychodami Instytutu są:

- 1) dotacja podmiotowa z budżetu państwa;
- 2) przychody z działalności gospodarczej prowadzonej na zasadach określonych w art. 4;
- 3) środki finansowe pochodzenia zagranicznego;
- 4) przychody ze sprzedaży albo z tytułu przekazania do odpłatnego używania rzeczowych składników majątkowych będących własnością Instytutu;
- 5) darowizny, spadki i zapisy;
- 6) odsetki od środków zgromadzonych na rachunkach bankowych Instytutu, chyba że przepisy odrębne lub umowa, na podstawie której Instytut otrzymał środki, stanowią inaczej;
- 7) przychody z innych tytułów.

3. Dotację podmiotową przeznacza się na dofinansowanie działalności bieżącej związanej z realizacją zadań, o których mowa w art. 3 ust. 2.

4. Realizację zadań, o których mowa w art. 3 ust. 2 pkt 3, finansuje się także ze środków finansowych przyznawanych Instytutowi na podstawie przepisów odrębnych.

Art. 21. 1. Podstawą gospodarki finansowej Instytutu jest roczny plan finansowy ustalany, zgodnie z przepisami o finansach publicznych, na okres roku obrotowego. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.

2. Dyrektor Instytutu przygotowuje i, po zasięgnięciu opinii Rady Instytutu, przedstawia Szefowi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów do zatwierdzenia projekt rocznego planu finansowego Instytutu, z uwzględnieniem terminów określanych przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych dla przedłożenia materiałów do projektu ustawy budżetowej.

3. Podstawę gospodarki finansowej Instytutu w okresie od dnia 1 stycznia do dnia wejścia w życie planu finansowego Instytutu stanowi projekt tego planu.

4. Roczny plan finansowy Instytutu obejmuje w szczególności:

- 1) przychody z prowadzonej działalności;
- 2) dotacje z budżetu państwa;
- 3) koszty, w tym:
 - a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane,
 - b) płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych zobowiązań,
 - c) zakup towarów i usług;
- 4) środki na wydatki majątkowe;
- 5) środki przyznane innym podmiotom;
- 6) stan należności i zobowiązań na początek i koniec roku;
- 7) stan środków pieniężnych na początek i koniec roku.

5. Instytut prowadzi rachunkowość zgodnie z przepisami o rachunkowości.

Art. 22. 1. Tworzy się następujące fundusze Instytutu:

- 1) fundusz statutowy;
- 2) fundusz rezerwowy;
- 3) fundusz stypendialny;
- 4) zakładowy fundusz świadczeń socjalnych;
- 5) inne fundusze, jeżeli obowiązek ich utworzenia wynika z odrębnych przepisów.

2. Fundusz statutowy Instytutu stanowi równowartość netto środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz innych składników majątku, stanowiących wyposażenie Instytutu w dniu rozpoczęcia działalności.

3. Zysk netto Instytutu powiększa fundusz rezerwowy.

4. Stratę netto Instytutu pokrywa się z funduszu rezerwowego.

5. Fundusz stypendialny tworzy się ze środków z dotacji podmiotowej, o której mowa w art. 20 ust. 2 pkt 1, w kwocie nie wyższej niż 5% dotacji podmiotowej z budżetu państwa. Fundusz stypendialny może zostać powiększony o środki przekazane Instytutowi na podstawie odrębnych umów o finansowanie lub dofinansowanie stypendiów.

6. Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych tworzy się na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2191 i 2371).

Art. 23. 1. Instytut jest zwolniony z opłat z tytułu użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub własność jednostki samorządu terytorialnego, z wyjątkiem części tych gruntów wykorzystywanej wyłącznie do działalności, o której mowa w art. 4 ust. 1.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się do użytkowania wieczystego gruntów wchodzących w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa.

Art. 24. 1. Instytut może ustanawiać i finansować stypendia ze środków z funduszu stypendialnego, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 3, za osiągnięcia i inicjatywy podejmowane na rzecz współpracy polsko-węgierskiej, w szczególności dla pracowników naukowych, studentów oraz osób wyróżniających się w działaniach, o których mowa w art. 3 ust. 2.

2. Prezes Rady Ministrów określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz pozbawiania stypendiów, o których mowa w ust. 1, a także rodzaje i wysokość stypendiów, uwzględniając znaczenie osiągnięć i inicjatyw dla współpracy polsko-węgierskiej.

Art. 25. 1. Z wnioskiem o finansowanie lub dofinansowanie przedsięwzięcia na rzecz współpracy polsko-węgierskiej, zwane dalej „wsparciem”, może wystąpić każdy podmiot w sprawach objętych zakresem działania Instytutu prowadzący niezarobkową działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Węgier, państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub

państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym.

2. Instytut nie może udzielić wsparcia:

- 1) osobie fizycznej skazanej prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko wiarygodności dokumentów, mieniu, obrotowi gospodarczemu, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, systemowi bankowemu, przestępstwo skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej;
- 2) osobie prawnej lub jednostce organizacyjnej niebędącej osobą prawną, w której osoba będąca członkiem jej organów zarządzających lub współnikiem została skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) podmiotowi, który:
 - a) posiada zaległości z tytułu należności publicznoprawnych lub
 - b) pozostaje pod zarządem komisarycznym, znajduje się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego lub postępowania restrukturyzacyjnego, lub
 - c) w okresie trzech lat przed dniem złożenia wniosku o udzielenie wsparcia naruszył w sposób istotny umowę zawartą z Instytutem.

Art. 26. 1. Wsparcie odbywa się w formie dotacji celowej.

2. Instytut udziela wsparcia w drodze umowy o wsparcie.

3. Instytut jest obowiązany do kontroli rozliczenia przychodów i kosztów przedsięwzięcia objętego wsparciem. Kontroli podlega również przebieg i sposób realizacji przedsięwzięcia oraz prawidłowość wykorzystania otrzymanego z Instytutu wsparcia.

4. Podmiot otrzymujący wsparcie jest obowiązany wykorzystać uzyskane środki zgodnie z celem, na jaki je uzyskał, i zgodnie z umową o wsparcie. Dotyczy to także odsetek bankowych od środków uzyskanych w ramach wsparcia.

5. Podmiot otrzymujący wsparcie w przypadku osiągnięcia zysku z przedsięwzięcia objętego wsparciem jest obowiązany do zwrotu wsparcia na zasadach określonych w przepisach o finansach publicznych.

6. Prezes Rady Ministrów określi, w drodze rozporządzenia:

- 1) kryteria, warunki i tryb udzielania wsparcia, a także istotne elementy wniosku o jego udzielenie,

2) istotne elementy umowy o wsparcie

– uwzględniając konieczność realizacji celu, o którym mowa w art. 3 ust. 1, efektywnego i skutecznego wykorzystania wsparcia oraz zapewnienia przejrzystości jego udzielania.

Art. 27. 1. W ramach kontroli, o której mowa w art. 26 ust. 3, upoważnieni pracownicy Instytutu mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykorzystania środków uzyskanych w ramach wsparcia, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania przedsięwzięcia objętego wsparciem.

2. Po przeprowadzeniu kontroli, o której mowa w art. 26 ust. 3, upoważnieni pracownicy Instytutu mogą formułować wnioski i zalecenia pokontrolne.

3. Instytut może odstąpić od umowy o wsparcie w przypadku wykorzystania wsparcia niezgodnie z przeznaczeniem lub nieterminowego bądź nienależytego wykonywania umowy o wsparcie, w tym zmniejszenia zakresu przedsięwzięcia objętego wsparciem stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych.

4. Odstępując od umowy o wsparcie, Instytut określa kwotę wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie naliczanymi od dnia przekazania środków, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

Art. 28. Nadzór nad działalnością Instytutu sprawuje Prezes Rady Ministrów.

Art. 29. W ustawie z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2186) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w art. 4 w pkt 61 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 62 w brzmieniu:
„62) Dyrektor Instytutu Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Wacława Felczaka i jego zastępcy.”;
- 2) w art. 8 w pkt 57 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 58 w brzmieniu:
„58) pkt 62 – Szef Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.”.

Art. 30. W ustawie z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. poz. 2259 oraz z 2017 r. poz. 624, 1491 i 1529) w art. 3 w ust. 1 po pkt 11 dodaje się pkt 11a w brzmieniu:

„11a) Instytut Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Wacława Felczaka;”.

Art. 31. 1. W latach 2018–2027 maksymalny limit wydatków budżetu państwa będących skutkiem finansowym realizacji zadań wynikających z ustawy wyniesie:

- 1) 2018 r. – 6 000 000 zł;
- 2) 2019 r. – 6 000 000 zł;
- 3) 2020 r. – 6 000 000 zł;
- 4) 2021 r. – 6 000 000 zł;
- 5) 2022 r. – 6 000 000 zł;
- 6) 2023 r. – 6 000 000 zł;
- 7) 2024 r. – 6 000 000 zł;
- 8) 2025 r. – 6 000 000 zł;
- 9) 2026 r. – 6 000 000 zł;
- 10) 2027 r. – 6 000 000 zł.

2. Organem monitorującym wykorzystanie limitu wydatków, o których mowa w ust. 1, jest Szef Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.

3. W przypadku zagrożenia przekroczenia limitu wydatków, o których mowa w ust. 1, zostanie zastosowany mechanizm korygujący polegający na ograniczeniu wydatków związanych z kosztami funkcjonowania Instytutu, w szczególności w zakresie związanym z liczbą ustanawianych i finansowanych stypendiów, o których mowa w art. 24 ust. 1, oraz wielkością udzielanego przez Instytut wsparcia.

4. Organem właściwym do wdrożenia mechanizmu korygującego, o którym mowa w ust. 3, jest Szef Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.

Art. 32. 1. Prezes Rady Ministrów powołuje członków:

- 1) Międzynarodowej Rady Instytutu pierwszej kadencji,
- 2) Rady Instytutu pierwszej kadencji

– w terminie 3 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy.

2. Prezes Rady Ministrów zwołuje pierwsze posiedzenie Rady Instytutu danej kadencji oraz wskazuje członka Rady Instytutu, który przewodniczy temu posiedzeniu.

Art. 33. Dyrektor Instytutu przygotowuje i przedstawia Szefowi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów do zatwierdzenia projekt planu finansowego Instytutu na rok 2018. Przepis art. 21 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

Art. 34. Ustawa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

UZASADNIENIE

Ustawa przewiduje utworzenie Instytutu Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Wacława Felczaka, zwanego dalej „Instytutem”, którego celem będzie pogłębianie polsko-węgierskiej przyjaźni i współpracy, która rozwijała się na przestrzeni wieków i przyczyniła się do przełomu politycznego w Europie. Patronem Instytutu będzie Wacław Felczak, który podczas II wojny światowej był kurierem Rządu Rzeczypospolitej Polskiej na uchodźstwie, a w latach powojennych więźniem skazanym na dożywotnie więzienie, uwolnionym dopiero w roku 1956. Prowadzone przez niego w latach 80. XX w. na Węgrzech działania przyczyniły się do sformułowania węgierskiej opozycji demokratycznej, w tym partii Fidesz w 1988 r.

Zgodnie z projektem ustawy celem działalności Instytutu, nadzorowanego przez Prezesa Rady Ministrów, będzie pogłębianie polsko-węgierskiej przyjaźni i współpracy przez realizację następujących zadań:

- 1) przekazywanie młodym pokoleniom znaczenia tradycji polsko-węgierskiej;
- 2) wzmocnienie współpracy i nawiązywanie kontaktów pomiędzy przedstawicielami młodego pokolenia, w szczególności w dziedzinie kultury i sportu;
- 3) wspieranie współpracy naukowej, inicjatyw oraz projektów naukowych i oświatowych mających na celu wzajemne poznanie języka, kultury, historii i polityki obu państw;
- 4) wspieranie wzajemnej myśli innowacyjnej polsko-węgierskich organizacji kulturalnych, gospodarczych i politycznych w celu wzmocnienia konkurencyjności obu państw;
- 5) finansowanie lub dofinansowanie przedsięwzięć na rzecz współpracy polsko-węgierskiej;
- 6) analiza przemian politycznych, gospodarczych i społecznych w Europie, wpływających na bezpieczeństwo i rozwój Rzeczypospolitej Polskiej i Węgier.

Ze względu na rangę Instytutu organami będzie Dyrektor Instytutu, Międzynarodowa Rada Instytutu oraz Rada Instytutu. Do zadań Dyrektora Instytutu będzie należało m.in. kierowanie pracami Instytutu, reprezentowanie Instytutu na zewnątrz, zapewnienie funkcjonowania i ciągłości pracy Instytutu oraz opracowywanie rocznego planu działania Instytutu. Natomiast do zadań Międzynarodowej Rady Instytutu będą należały m.in. analiza działań podejmowanych na rzecz współpracy polsko-węgierskiej

oraz poszukiwanie nowych form wsparcia organizacyjnego, koncepcyjnego i finansowego działalności Instytutu. Rada Instytutu będzie opiniowała m.in. kierunki działalności Instytutu, projekt rocznego planu działania oraz projekt rocznego planu finansowego Instytutu.

Ustawa przewiduje również możliwość tworzenia, przekształcania i likwidowania, w drodze zarządzenia, oddziałów zamiejscowych Instytutu przez Prezesa Rady Ministrów.

Ustawa określa również źródła finansowania Instytutu.

Konsekwencją utworzenia Instytutu jest konieczność uzupełnienia katalogu państwowych osób prawnych określonego w art. 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. poz. 2259, z późn. zm.), co zostało zaproponowane w art. 30 projektu ustawy.

Ustawa wejdzie w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Projekt ustawy nie będzie miał wpływu na działalność mikro-, średnich i małych przedsiębiorców.

Należy wskazać, że nie ma możliwości podjęcia alternatywnych w stosunku do projektowanej ustawy środków umożliwiających osiągnięcie zamierzonego celu.

Projekt ustawy jest zgodny z prawem Unii Europejskiej.

Projekt ustawy nie podlega notyfikacji zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597).

Projekt ustawy nie wymaga przedstawienia właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, w celu uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia.

<p>Nazwa projektu Projekt ustawy o Instytucie Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Waława Felczaka</p> <p>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące Kancelaria Prezesa Rady Ministrów</p> <p>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu Michał Dworczyk – Szef Kancelarii Prezesa Rady Ministrów</p> <p>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu Przemysław Myszakowski, Zastępca Dyrektora Departamentu Prawnego Tel. 0-22 694 68 28</p>	<p>Data sporządzenia 15 stycznia 2018 r.</p> <p>Nr w wykazie prac legislacyjnych i programowych Rady Ministrów UD342</p>
---	--

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Celem projektu jest pogłębianie polsko-węgierskiej przyjaźni i współpracy. Projekt realizuje uchwałę Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 14 grudnia 2017 r. w sprawie inicjatywy powołania Fundacji im. Waława Felczaka.

2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Powołanie Instytutu Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Waława Felczaka.
Celem działalności Instytutu będzie realizacja następujących zadań:

- 1) przekazywanie młodym pokoleniom znaczenia tradycji polsko-węgierskiej;
- 2) wzmocnienie współpracy i nawiązywanie kontaktów pomiędzy przedstawicielami młodego pokolenia, w szczególności w dziedzinie kultury i sportu;
- 3) wspieranie współpracy naukowej, inicjatyw oraz projektów naukowych i oświatowych mających na celu wzajemne poznanie języka, kultury, historii i polityki obu państw;
- 4) wspieranie wzajemnej myśli innowacyjnej polsko-węgierskich organizacji kulturalnych, gospodarczych i politycznych w celu wzmocnienia konkurencyjności obu państw;
- 5) finansowanie lub dofinansowanie przedsięwzięć na rzecz współpracy polsko-węgierskiej;
- 6) analiza przemian politycznych, gospodarczych i społecznych w Europie, wpływających na bezpieczeństwo i rozwój Rzeczypospolitej Polskiej i Węgier.

Organami Instytutu będą Dyrektor Instytutu, Międzynarodowa Rada Instytutu oraz Rada Instytutu.

3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Z uwagi na charakterystykę projektu, zakładającego powołanie podmiotu, mającego na celu pogłębienie współpracy między dwoma państwami, prowadzenie analizy doświadczeń międzynarodowych nie znajduje uzasadnienia. Na Węgrzech pod koniec 2017 r. powołana została fundacja wspierająca rozwój współpracy polsko-węgierskiej.

4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Instytut Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Waława Felczaka	1		Powołanie nowej organizacji, której celem będzie pogłębianie polsko-węgierskiej współpracy.
Podmioty zaangażowane w realizację przedsięwzięć wspierających polsko-węgierską współpracę kulturalną, gospodarczą, historyczną, społeczną	Brak danych		Możliwość ubiegania się o dofinansowanie przedsięwzięć na rzecz współpracy polsko-węgierskiej.
Osoby ze szczególnymi osiągnięciami w zakresie współpracy	Brak danych		Możliwość otrzymania stypendium ze środków funduszu.

polsko-węgierskiej, w szczególności pracownicy naukowci i studenci			
---	--	--	--

5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projekt został skierowany do uzgodnień. Projekt nie został skierowany do konsultacji publicznych. Uzasadnieniem odstąpienia od konsultacji jest potrzeba jak najszybszego rozpoczęcia działalności Instytutu.

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) projekt został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji, w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny.

6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z ... r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0–10)	
Dochody ogółem													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
Wydatki ogółem		6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	60
budżet państwa		6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	60
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
Saldo ogółem		-6	-6	-6	-6	-6	-6	-6	-6	-6	-6	-6	-60
budżet państwa		-6	-6	-6	-6	-6	-6	-6	-6	-6	-6	-6	-60
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													

Źródła finansowania	<p>Rok 2018 został oznaczony jako rok „1”. Rok 2027 został oznaczony jako rok „10”. W tabeli zostały zawarte wydatki w cenach bieżących.</p> <p>W 2018 r. podstawowym źródłem finansowania Instytutu będzie rezerwa celowa budżetu państwa, poz. 73. W kolejnych latach podstawowym źródłem finansowania Instytutu będzie podmiotowa dotacja budżetowa.</p> <p>Ponadto źródłami finansowania działań Instytutu mogą być m.in. przychody z działalności gospodarczej, środki finansowe pochodzenia zagranicznego, darowizny spadki i zapisy oraz przychody z innych tytułów.</p>
---------------------	---

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	<p>Koszty organizacyjne powołania i działania Instytutu:</p> <ol style="list-style-type: none"> Koszty pracownicze <p>Założono średnie wynagrodzenie Dyrektora Instytutu na poziomie 10 tys. zł brutto miesięcznie oraz średnie wynagrodzenie pracowników na poziomie 7,5 tys. zł brutto miesięcznie. Przy zakładanym zatrudnieniu na poziomie 6 etatów (1 etat Dyrektora, 5 etatów pracowniczych), łączne koszty z tego tytułu (wraz z wydatkami na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych) szacowane są na poziomie ok. 700 tys. zł rocznie.</p> <ol style="list-style-type: none"> Wyposażenie stanowisk oraz adaptacja pomieszczeń <p>Koszty utworzenia stanowisk pracy obejmujące zakup sprzętu i wyposażenia biurowego oraz wykonanie niezbędnych adaptacji pomieszczeń szacuje się na ok. 10 tys. zł na etat przeliczeniowy. Ponadto co 4 lata przewiduje się wymianę najbardziej zużytego sprzętu i oprogramowania oraz doposażenie stanowisk (5 tys. zł na etat przeliczeniowy). Szacowane</p>
--	---

	<p>koszty z tego tytułu wyniosą w 2018 r. ok. 60 tys. zł, w 2022 r. ok. 30 tys. zł oraz w 2026 r. ok. 30 tys. zł.</p> <p>3. Wynajem powierzchni biurowej</p> <p>Zakłada się, że na potrzeby Instytutu zostanie wynajęte ok. 150 m² powierzchni biurowej. Koszt wynajmu szacuje się na ok. 120 tys. zł rocznie, przy założeniu stawki wynajmu w wysokości 15 euro/m² (miesięcznie).</p> <p>Wskazane wyżej koszty organizacyjne powinny wynieść ok. 0,75 mln zł w 2018 r. i ok. 0,8-0,85 mln zł w latach kolejnych.</p> <p>Pozostałe środki Instytutu przeznaczone będą na realizację działań wspierających rozwijanie współpracy polsko-węgierskiej, w tym m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) finansowanie przedsięwzięć na rzecz współpracy polsko-węgierskiej; 2) finansowanie stypendiów za osiągnięcia i inicjatywy podejmowane na rzecz współpracy polsko-węgierskiej; 3) finansowanie wydatków związanych z działalnością Międzynarodowej Rady Instytutu oraz Rady Instytutu, w tym podróży służbowych. <p>Ponadto do sektora finansów publicznych będą wpływać dodatkowo środki z tytułu podatków i składek od wynagrodzeń pracowników Instytutu. Ze względu na niewielką wysokość tych środków (ok. 300 tys. zł rocznie) nie zostały one wykazane w tabeli.</p>
--	---

7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

		Skutki						
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0–10)
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ... r.)	duże przedsiębiorstwa	6	6	6	6	6	6	60
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
	Inne podmioty zaangażowane w realizację przedsięwzięć wzmacniających współpracę polsko-węgierską							
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
Niemierzalne								

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	<p>Wszelkie wydatki Instytutu związane są ze wzmacnianiem współpracy polsko-węgierskiej. Będą one trafiać zarówno do osób fizycznych (wynagrodzenia, stypendia), jak i innych podmiotów, w tym organizacji pozarządowych (m.in. dotacje celowe).</p> <p>Obecnie nie jest możliwe przedstawienie dokładnego podziału środków pomiędzy poszczególne grupy podmiotów – decydować będą o nim m.in. strategia działań Instytutu, zakres napływających wniosków itd.</p>
--	--

8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

nie dotyczy

Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy

Komentarz: Projekt nie zakłada nakładania nowych istotnych obciążeń administracyjnych.

9. Wpływ na rynek pracy

Brak istotnego wpływu na rynek pracy – jedynym skutkiem będzie zatrudnienie pracowników w Instytucie.

10. Wpływ na pozostałe obszary

<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input checked="" type="checkbox"/> inne: stosunki międzynarodowe	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe	<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
---	--	---

Omówienie wpływu

Rozwój współpracy polsko-węgierskiej.

11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego

Proponuje się, aby projektowana ustawa weszła w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia. Członków Międzynarodowej Rady Instytutu oraz Rady Instytutu powoła Prezes Rady Ministrów w terminie 3 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy.

12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?

Realizacja ustawy będzie oceniana corocznie przez Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów na podstawie sprawozdania z działalności Instytutu oraz sprawozdania finansowego Instytutu.

13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)

Brak.

ROZPORZĄDZENIE
PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia

sprawie Międzynarodowej Rady Instytutu Współpracy Polsko-Węgierskiej
im. Wacława Felczaka

Na podstawie art. 14 ustawy z dnia ... o Instytucie Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Wacława Felczaka (Dz. U. poz. ...) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) podmioty uprawnione do zgłaszania kandydatów na członków Międzynarodowej Rady Instytutu Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Wacława Felczaka, zwanej dalej „Radą”, oraz tryb i sposób ich zgłaszania;
- 2) tryb działania Rady;
- 3) sposób pokrywania kosztów związanych z uczestnictwem członków Rady w posiedzeniach Rady.

§ 2. 1. Kandydatów na członków Rady zgłaszają:

- 1) Marszałek Sejmu;
- 2) Marszałek Senatu;
- 3) minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego;
- 4) minister właściwy do spraw zagranicznych;
- 5) Szef Kancelarii Prezesa Rady Ministrów;
- 6) Dyrektor Instytutu Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Wacława Felczaka;
- 7) Rada Instytutu Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Wacława Felczaka.

2. Prezes Rady Ministrów występuje do podmiotów, o których mowa w ust. 1, o zgłaszanie kandydatów.

3. W wystąpieniu, o którym mowa w ust. 2, określa się termin, miejsce, sposób zgłaszania i maksymalną liczbę kandydatów na członków Rady, jaką może zgłosić jeden podmiot.

4. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1, ma formę pisemną i zawiera:

- 1) imię i nazwisko oraz adres zamieszkania kandydata;
- 2) uzasadnienie kandydatury;

3) zgodę kandydata na powołanie w skład Rady.

5. Zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, minister właściwy do spraw zagranicznych dokonuje po konsultacjach ze swoim odpowiednikiem na terytorium Węgier.

§ 3. W przypadku niższej liczby zgłoszeń, o których mowa w § 2 ust. 1, niż liczba określona w wystąpieniu, o którym mowa w § 2 ust. 2, Prezes Rady Ministrów może powołać pozostałych członków Rady według swojego wyboru.

§ 4. 1. Rada działa kolegialnie.

2. Rada wykonuje swoje zadania na posiedzeniach plenarnych.

3. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek Dyrektora Instytutu Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Wacława Felczaka, zwanego dalej „Instytutem”.

4. Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż raz w roku, pod przewodnictwem Przewodniczącego Rady.

5. Przewodniczący Rady może pisemnie upoważnić członka Rady do przewodniczenia posiedzeniom Rady.

6. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków Rady. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Rady.

7. Z posiedzeń Rady sporządza się protokoły, które podpisuje Przewodniczący Rady albo upoważniony członek Rady, o którym mowa w ust. 5, oraz osoba sporządzająca protokół.

8. Członek Rady może zgłosić do protokołu zdanie odrębne.

§ 5. Obsługę finansową, organizacyjną i administracyjną Rady zapewnia Instytut.

§ 6. 1. Koszty, o których mowa w § 1 pkt 3, stanowią sumę kosztów:

- 1) pobytu – równowartość ceny zakwaterowania w hotelu kategorii oznaczonej co najmniej trzema i nie więcej niż czterema gwiazdkami;
- 2) podróży:
 - a) równowartość ceny biletu określonej dla przejazdów w komunikacji krajowej – w zakresie kosztów podróży z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) równowartość ceny biletu określonej dla przejazdów w komunikacji międzynarodowej pociągami EuroCity lub Intercity – w zakresie kosztów podróży spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

c) równowartość ceny biletu określonej dla przelotów w klasie ekonomicznej – w przypadku podróży samolotem.

2. Należności z tytułu kosztów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 oraz pkt 2 lit. c, Instytut może uiścić bezpośrednio usługodawcy usług hotelarskich i przewozowych.

3. W przypadku gdy koszty, o których mowa w ust. 1, są określone w walucie obcej, za podstawę ustalenia ich wysokości w złotych polskich przyjmuje się średni kurs danej waluty ogłoszony przez Narodowy Bank Polski obowiązujący w dniu wystawienia zawiadomienia, o którym mowa w § 7.

§ 7. Członek Rady zawiadamia Instytut, najpóźniej na 14 dni przed planowaną datą posiedzenia plenarnego, o przewidywanej wysokości kosztów.

§ 8. Zwrot kosztów, o których mowa w § 6, jest dokonywany w formie gotówkowej lub wnoszony na rachunek bankowy członka Rady, z zastrzeżeniem § 6 ust. 2.

§ 9. 1. Kandydatów na członków pierwszego składu Rady zgłaszają podmioty, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1–5.

2. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Prezes Rady Ministrów.

§ 10. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PREZES RADY MINISTRÓW

ROZPORZĄDZENIE
PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia

**w sprawie stypendiów za osiągnięcia i inicjatywy podejmowane na rzecz współpracy
polsko-węgierskiej**

Na podstawie art. 24 ust. 2 ustawy z dnia ... o Instytucie Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Wacława Felczaka (Dz. U. poz. ...) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz pozbawiania stypendiów za osiągnięcia i inicjatywy podejmowane na rzecz współpracy polsko-węgierskiej, zwane dalej „stypendiami”, oraz rodzaje i wysokość tych stypendiów.

§ 2. Ustanawia się następujące rodzaje stypendiów:

- 1) stypendia na realizację badań naukowych;
- 2) stypendia na utrzymywanie kontaktów z ośrodkami akademickimi, eksperckimi, naukowymi, kulturalnymi i politycznymi w Rzeczypospolitej Polskiej i na Węgrzech na rzecz współpracy polsko-węgierskiej;
- 3) stypendia na przygotowanie publikacji mających znaczenie dla rozwoju stosunków polsko-węgierskich.

§ 3. Dyrektor Instytutu Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Wacława Felczaka, zwanego dalej „Instytutem”, publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Instytutu:

- 1) informacje o miejscu i terminie składania oraz treści wniosków o przyznanie stypendium;
- 2) informacje o warunkach i trybie przyznawania stypendiów;
- 3) treść rozstrzygnięć Dyrektora Instytutu w sprawie przyznania albo odmowy przyznania stypendium.

§ 4. 1. Dyrektor Instytutu przyznaje stypendium na wniosek osoby ubiegającej się o jego przyznanie, zwanej dalej „wnioskodawcą”.

2. Wniosek o przyznanie stypendium powinien zawierać:

- 1) imię lub imiona, nazwisko i adres wnioskodawcy;

- 2) informacje o osiągnięciach naukowych, popularyzatorskich i artystycznych wnioskodawcy mających znaczenie dla współpracy polsko-węgierskiej, wraz z dokumentacją;
- 3) program stypendium obejmujący zadania, na które ma być przeznaczone stypendium, plan wydatków pokrywanych ze stypendium oraz harmonogram prac w okresie wypłacania stypendium;
- 4) opinię opiekuna naukowego w przypadku wniosku uczestnika studiów doktoranckich.

§ 5. 1. Wniosek o przyznanie stypendium opiniuje komisja ekspertów.

2. Komisję ekspertów powołuje i odwołuje Dyrektor Instytutu spośród pracowników Instytutu i osób niebędących pracownikami Instytutu posiadających znaczącą wiedzę i doświadczenie z zakresu stosunków polsko-węgierskich.

3. Komisja ekspertów proponuje wysokość stypendium.

4. Komisja ekspertów, proponując wysokość stypendium, kieruje się:

- 1) proponowanym programem stypendium;
- 2) planem wydatków pokrywanych ze stypendium;
- 3) oceną zasadności kosztów wykazanych w planie wydatków, ich rynkową ceną i efektywnością gospodarowania środkami finansowymi w ramach stypendium.

5. Komisja ekspertów opiniuje wniosek w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku.

6. Dyrektor Instytutu nie jest zobowiązany do zapoznania się z opinią komisji ekspertów wydaną po terminie, o którym mowa w ust. 5.

§ 6. 1. Eksperci oceniający wnioski, którzy jednocześnie są pracownikami Instytutu, nie otrzymują dodatkowego wynagrodzenia z tytułu wykonywania obowiązków eksperta.

2. Eksperci oceniający wnioski niebędący pracownikami Instytutu otrzymują za ocenę wniosków wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej minimalnego wynagrodzenia przewidzianego w przepisach o wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę:

- 1) w ramach jednego terminu naboru wniosków;
- 2) w danym miesiącu, w przypadku ciągłego trybu naboru wniosków.

§ 7. 1. Dyrektor Instytutu przyznaje albo odmawia przyznania stypendium, po zapoznaniu się z opinią komisji ekspertów, biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- 1) osiągnięcia naukowe wnioskodawcy z zakresu spraw polsko-węgierskich, w tym publikacje i badania naukowe;
- 2) znaczenie proponowanego programu stypendium dla współpracy polsko-węgierskiej;

3) adekwatność wysokości stypendium do proponowanego programu stypendium.

2. Dyrektor Instytutu przyznaje albo odmawia przyznania stypendium w terminie 90 dni:

- 1) od ostatniego dnia naboru wniosków albo
- 2) od dnia złożenia wniosku w przypadku naboru wniosków w trybie ciągłym.

3. Osoba, której przyznano stypendium, jest powiadamiana o przyznaniu stypendium w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia przyznania stypendium.

§ 8. 1. Stypendium przyznaje się w formie ustalonej kwoty wypłacanej jednorazowo albo świadczenia miesięcznego przyznanego na czas określony.

2. Stypendium może zostać przyznane na okres od jednego do dwunastu miesięcy.

§ 9. 1. Wysokość stypendium nie może być niższa niż jednokrotność i wyższa niż dwunastokrotność przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej w roku poprzednim, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.

2. Miesięczna wysokość stypendium wypłacanego w formie świadczenia okresowego nie może być wyższa niż trzykrotność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.

3. Stypendium nie można łączyć z finansowaniem lub dofinansowaniem przedsięwzięcia podejmowanego na rzecz współpracy polsko-węgierskiej, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia ... o Instytucie Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Wacława Felczaka.

§ 10. 1. Osoba, której przyznano stypendium, zwana dalej „stypendystą”, jest obowiązana do:

- 1) wykonania programu stypendium;
- 2) przedstawiania bieżących wyników realizacji programu stypendium, w każdym czasie, na żądanie Dyrektora Instytutu;
- 3) przedstawiania okresowych sprawozdań z wykonania programu stypendium oraz z wykorzystania kwoty stypendium w terminach określonych w umowie o przyznaniu stypendium, zwanej dalej „umową”.

2. W przypadkach uzasadnionych stypendysta może ubiegać się o przedłużenie terminu wykonania zobowiązań określonych w ust. 1 oraz może wystąpić o zwiększenie kwoty przyznanego stypendium.

§ 11. Podstawę wypłaty stypendium stanowi umowa, która określa:

- 1) działanie, na które ma być przeznaczone stypendium;

- 2) program stypendium – plan pracy w okresie pobierania stypendium;
- 3) harmonogram realizacji programu stypendium;
- 4) wysokość stypendium oraz termin i sposób płatności;
- 5) tryb kontroli wykonania umowy;
- 6) termin i sposób rozliczenia stypendium.

§ 12. 1. Dyrektor Instytutu może pozbawić stypendystę stypendium, jeżeli stypendysta nie realizuje zobowiązań określonych w § 10 ust. 1 lub w umowie.

2. O pozbawieniu stypendium Dyrektor Instytutu zawiadamia stypendystę w terminie 7 dni od dnia pozbawienia stypendium.

§ 13. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PREZES RADY MINISTRÓW

ROZPORZĄDZENIE
PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia

w sprawie udzielania przez Instytut Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Wacława Felczaka finansowania lub dofinansowania przedsięwzięć podejmowanych na rzecz współpracy polsko-węgierskiej

Na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia ... o Instytucie Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Wacława Felczaka (Dz. U. poz. ...) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) kryteria, warunki i tryb udzielania przez Instytut Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Wacława Felczaka, zwany dalej „Instytutem”, finansowania lub dofinansowania przedsięwzięć podejmowanych na rzecz współpracy polsko-węgierskiej, zwane dalej „wsparciem”;
- 2) istotne elementy umowy o wsparcie, zwanej dalej „umową”.

§ 2. Wsparcia udziela się na podstawie następujących kryteriów:

- 1) znaczenie przedsięwzięcia dla realizacji celu Instytutu, o którym mowa w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia ... o Instytucie Współpracy Polsko-Węgierskiej im. Wacława Felczaka;
- 2) zasięg i skala oddziaływania przedsięwzięcia;
- 3) ocena możliwości realizacji przedsięwzięcia przez podmiot składający wniosek, zwany dalej „wnioskodawcą”, oraz zasadność planowanych kosztów w stosunku do przedmiotu i zakresu przedsięwzięcia;
- 4) udział środków własnych wnioskodawcy w budżecie przedsięwzięcia;
- 5) udział w przedsięwzięciu podmiotów zagranicznych;
- 6) spodziewany efekt naukowy, społeczny lub ekonomiczny przedsięwzięcia;
- 7) dotychczasowe osiągnięcia wnioskodawcy w działalności stanowiącej przedmiot przedsięwzięcia.

§ 3. 1. Konkurs na wsparcie ogłasza się w terminie 30 dni od dnia powołania komisji konkursowej.

2. W ogłoszeniu o konkursie na wsparcie wskazuje się:

- 1) rodzaje przedsięwzięć;
- 2) miejsce, termin i sposób składania wniosków o wsparcie;
- 3) warunki wsparcia.

3. Termin składania wniosków o wsparcie nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ogłoszenia konkursu na wsparcie.

4. Ogłoszenie o konkursie na wsparcie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Instytutu.

5. Nabór wniosków o wsparcie może być prowadzony w trybie ciągłym.

6. O naborze wniosków o wsparcie w trybie ciągłym ogłasza się w drodze komunikatu w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Instytutu.

§ 4. 1. Wniosek o wsparcie zawiera:

- 1) imię (imiona) i nazwisko lub nazwę wnioskodawcy oraz adres zamieszkania lub adres siedziby;
- 2) adres korespondencyjny;
- 3) wskazanie statusu prawnego wnioskodawcy;
- 4) opis planowanego przedsięwzięcia;
- 5) określenie wysokości i formy wnioskowanego wsparcia;
- 6) budżet przedsięwzięcia, ze wskazaniem źródeł finansowania, w tym wysokości i źródeł własnego wkładu finansowego oraz wysokości i źródeł wkładu finansowego pochodzącego ze środków publicznych;
- 7) numer NIP i REGON wnioskodawcy;
- 8) wskazanie osoby odpowiedzialnej za sporządzenie i złożenie wniosku, jeżeli wnioskodawcą nie jest osoba fizyczna;
- 9) numer rachunku bankowego wnioskodawcy.

2. Do wniosku o wsparcie dołącza się:

- 1) harmonogram realizacji przedsięwzięcia;
- 2) uzasadnienie przedsięwzięcia zgodnie z kryteriami, o których mowa w § 2;
- 3) kopie umów, na podstawie których nastąpi finansowanie przedsięwzięcia przez podmioty inne niż Instytut, jeżeli jest ono przewidywane;
- 4) dokumenty istotne dla oceny przedsięwzięcia.

3. Do rozpatrzenia przez komisję konkursową są kierowane wyłącznie wnioski kompletne, spełniające wymagania formalne określone w rozporządzeniu.

4. W przypadku złożenia wniosku niekompletnego wzywa się wnioskodawcę do usunięcia braków formalnych w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisma wzywającego do usunięcia braków z pouczeniem, że ich nieusunięcie będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

5. W przypadku nieusunięcia braków formalnych wniosku w terminie, o którym mowa w ust. 4, wniosek podlega zniszczeniu.

§ 5. 1. O wsparciu albo odmowie wsparcia rozstrzyga Dyrektor Instytutu po zapoznaniu się z oceną wniosku o wsparcie dokonaną przez komisję konkursową.

2. Dyrektor Instytutu lub komisja konkursowa mogą zwracać się do wnioskodawców o udzielenie wyjaśnień i informacji w zakresie wniosków o wsparcie.

3. Członków komisji konkursowej składającej się co najmniej z pięciu osób, odrębnie dla każdego rodzaju przedsięwzięcia, powołuje i odwołuje Dyrektor Instytutu, spośród osób wyróżniających się wiedzą i doświadczeniem w sprawach z zakresu stosunków polsko-węgierskich, wyznaczając jej przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza.

4. Członkiem komisji konkursowej nie może być osoba, w stosunku do której istnieją okoliczności mogące wpłynąć na jej bezstronność, w szczególności gdy wniosek o wsparcie dotyczy zatrudniającej tę osobę jednostki albo zadań, których ta osoba jest wykonawcą.

§ 6. 1. Komisja konkursowa, w drodze uchwały, przedstawia ocenę wniosku o wsparcie, na podstawie kryteriów określonych w § 2, i przygotowuje, w terminie:

- 1) 30 dni od ostatniego dnia naboru wniosków,
- 2) 30 dni od dnia otrzymania wniosku do oceny, w przypadku trybu ciągłego naboru wniosków

– propozycję wysokości kwoty wsparcia albo odmowy wsparcia.

2. Komisja konkursowa, podejmując uchwałę w sprawie oceny wniosku o wsparcie, uwzględnia charakter i złożoność przedsięwzięcia oraz wysokość wsparcia, o które występuje wnioskodawca.

§ 7. 1. Posiedzenia komisji konkursowej odbywają się przy obecności co najmniej połowy jej członków, w tym przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego komisji konkursowej.

2. Uchwały komisji konkursowej są podejmowane w drodze uzgodnienia i wymagają uzasadnienia.

3. W przypadkach gdy osiągnięcie uzgodnienia nie jest możliwe, projekt uchwały może być, z inicjatywy przewodniczącego komisji konkursowej, poddany głosowaniu. Uchwały są podejmowane w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego komisji konkursowej.

4. Członek komisji konkursowej, który nie zgadza się z podjętą uchwałą, może zgłosić do protokołu umotywowane zdanie odrębne.

5. Uchwałę podpisuje przewodniczący komisji konkursowej i przedkłada ją niezwłocznie Dyrektorowi Instytutu.

§ 8. 1. Członkom komisji konkursowej przysługuje wynagrodzenie za udział w pracach komisji konkursowej w wysokości:

- 1) do 100% – dla przewodniczącego komisji konkursowej,
- 2) do 75% – dla zastępcy przewodniczącego i sekretarza komisji konkursowej,
- 3) do 50% – dla pozostałych członków komisji konkursowej

– minimalnego wynagrodzenia przewidzianego w przepisach o wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

2. Wynagrodzenie nie przysługuje członkom komisji konkursowej będącym pracownikami Instytutu.

3. Członkom komisji konkursowej biorącym udział w posiedzeniach odbywających się poza miejscem ich zamieszkania przysługują diety i zwrot kosztów przejazdów i noclegów na zasadach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 77⁵ § 2 Kodeksu pracy.

§ 9. Instytut udziela wsparcia, biorąc pod uwagę posiadane środki oraz spodziewane przychody Instytutu w okresie realizacji wsparcia.

§ 10. W przypadku odmowy wsparcia Dyrektor Instytutu może, jeżeli zaistnieją nowe okoliczności istotne dla oceny wniosku o wsparcie, skierować ten wniosek do ponownego zaopiniowania przez komisję konkursową.

§ 11. Instytut zawiadamia wnioskodawcę o wsparciu w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia Dyrektora Instytutu w sprawie przyznania albo nieprzyznania wsparcia.

§ 12. Umowa o wsparcie określa:

- 1) strony umowy;
- 2) zakres planowanych prac i termin ich realizacji;
- 3) wysokość wsparcia oraz termin i sposób jego płatności;
- 4) tryb kontroli wykonania umowy;

- 5) termin i sposób rozliczenia wsparcia;
- 6) tryb i termin zwrotu wsparcia w przypadku osiągnięcia zysku z przedsięwzięcia;
- 7) tryb, termin i wysokość zwrotu wsparcia w przypadku jego wykorzystania w niepełnej wysokości bądź wykorzystania niezgodnie z przeznaczeniem;
- 8) tryb, termin i wysokość zwrotu wsparcia w przypadku niezrealizowania albo niewłaściwego zrealizowania przedsięwzięcia lub innych przypadków niewykonania albo niewłaściwego wykonania umowy.

§ 13. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PREZES RADY MINISTRÓW